



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI



Cognome Nome SERRAVALLE Francesca

Nazionalità **Italiana**

Anno di nascita **1992**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea in Finanza Aziendale e Mercati finanziari
- Conseguita il 21/11/2016
- Università di Torino
- Votazione 110/110 e menzione
- Tesi in Finanza aziendale internazionale
- Titolo Tesi Start-app: il fundraising a portata di mano

- Diploma Liceo Linguistico
- Anno 2011
- Istituto G.F. Porporato di Pinerolo
- Votazione 97/100

ALTRI CORSI E PERMANENZE ALL'ESTERO

- Corso di specializzazione Dottorato in cotutela con l'IAE business school di Lione
- Anno In fase di conseguimento titolo (la discussione si terrà il 25/11/2020)

Serravalle Francesca

- Permanenza all'estero (Paese e località)
 - Periodo di permanenza
 - Motivazione
- Permanenza all'estero (Paese e località)
 - Periodo di permanenza
 - Motivazione
- Permanenza all'estero (Paese e località)
 - Periodo di permanenza
 - Motivazione
- Permanenza all'estero (Paese e località)
 - Periodo di permanenza
 - Motivazione
- Permanenza all'estero (Paese e Località)
 - Periodo di permanenza
 - Motivazione

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

Glasgow (UK)

Dicembre 2019

Visiting

Lione (Francia)

Marzo-Giugno 2018 e Marzo-Giugno 2019

Visiting

Augusta (Germania)

Marzo 2010

Soggiorno studio

Moate (Irlanda)

Marzo 2009

Soggiorno studio

Chambéry (Francia)

Marzo 2008

Soggiorno studio

(Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto)

05/10/2020-in corso

SAA Scarl

Collaboratrice per attività didattica integrativa al corso in lingua inglese di Entrepreneurship, settore disciplinare SECS-P/08 (cod. incarico 20/074)

10/10/2019-31/07/2020

SAA Scarl

Collaboratrice per attività di didattica integrativa al corso in lingua inglese di Entrepreneurship, settore disciplinare SECS-P/08 (cod. incarico 19/129)

a.a. 2018/2019

Università degli studi di Torino

Attività didattica integrativa al corso in lingua inglese di Entrepreneurship, settore disciplinare SECS-P/08 (contratto rif. 362942)

a.a. 2018/2019

Università degli studi di Torino

Attività didattica integrativa al corso in lingua inglese di Business Management, settore disciplinare SECS-P/08 (contratto rif. 362744)

Seccalatte Francesca

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

a.a. 2018/2019

Università degli studi di Torino

Attività didattica integrativa al corso in lingua italiana di Economia e direzione delle imprese-sede di Cuneo, settore disciplinare SECS-P/08 (contratto rif. 362412)

- Data (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

01/10/2017-30/09/2020

Università degli Studi di Torino

Dottoranda di ricerca (*in fase di conseguimento titolo*)

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/07/2016-30/03/2017

Studio Sisca-via Tunisi, 48 Torino

Studio Commercialista

Praticante Commercialista

Contabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

(Indicare la lingua)

Inglese

• Capacità di lettura (*livello: eccellente, buono, elementare*).

Eccellente

• Capacità di scrittura (*livello: eccellente, buono, elementare*).

Buono

• Capacità di espressione orale (*livello: eccellente, buono, elementare*).

Buono

(Indicare la lingua)

Francese

• Capacità di lettura (*livello: eccellente, buono, elementare*).

Eccellente

• Capacità di scrittura (*livello: eccellente, buono, elementare*).

Eccellente

• Capacità di espressione orale (*livello: eccellente, buono, elementare*).

Eccellente

Severino Francesca

(Indicare la lingua)

- Capacità di lettura (*livello: eccellente, buono, elementare*).
- Capacità di scrittura (*livello: eccellente, buono, elementare*).
- Capacità di espressione orale (*livello: eccellente, buono, elementare*).

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE
(Descrivere tali competenze e
indicare dove sono state acquisite).

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno, hobby, ecc.

Tedesco

Elementare

Elementare

Elementare

Buone competenze organizzative e gestionali acquisite durante l'attività di praticantato presso lo studio della Commercialista e i tre anni di Dottorato di ricerca.

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, con conseguimento della patente europea ECDL FULL.

Conoscenza e utilizzo costante di diverse piattaforme di comunicazione, tra cui Cisco Webex, Moodle, Skype, Zoom, Microsoft Teams.

Lettura, sport acquatici e fluviali (nuoto, rafting, canoa)

Ai sensi della legge n. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si autorizza all'uso dei dati personali qui comunicati.

Firma

